

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

11.03.2021

№ 331

Мурманск

**О проведении регионального этапа  
Всероссийской научно-практической конференции  
«Человек-Земля-Вселенная»**

В целях создания условий для интеллектуального развития школьников, формирования исследовательской культуры, содействия естественно-научному образованию и вовлечению учащихся в научно-исследовательскую работу по изучению проблем современной науки, активизации деятельности школьных научных обществ, в рамках реализации Плана региональных конкурсных мероприятий для обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам, студентов образовательных организаций, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в том числе мероприятий регионального уровня, проводимых муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, негосударственными организациями и государственными областными образовательными организациями, на 2021 год, утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 28.12.2020 № 1770, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении регионального этапа Всероссийской научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» в 2021 году.

2. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Цимлянская И.В.) обеспечить координацию проведения регионального этапа Всероссийской научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» (далее – Конференция) в период с 12 марта по 10 апреля 2021 года.

3. Рекомендовать Комитету по образованию администрации города Мурманска (Андрианов В.Г.) организовать проведение Конференции.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить

информирование руководителей образовательных организаций об условиях проведения и итогах Конференции.

5. Руководителям государственных областных образовательных организаций обеспечить участие обучающихся общеобразовательных учреждений в Конференции.

6. Рекомендовать Государственному автономному учреждению дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (Кулаков С.В.) разместить информацию о проведении и итогах Конференции на информационно-образовательном интернет-портале «Одаренные дети» Мурманской области.

7. Рекомендовать Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Мурманский государственный технический университет» (Деркач С.Р.):

7.1. Оказать содействие в проведении регионального этапа Всероссийской научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная».

7.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций Конференции в соответствии с п. 1 настоящего приказа.

8. Рекомендовать ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (Шадрин И.М.):

8.1. Оказать содействие в проведении регионального этапа Всероссийской научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная».

8.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций Конференции в соответствии с п. 1 настоящего приказа.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ларину Т.М.

Министр



О.А. Дзюба

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования и  
науки Мурманской области  
от 11.03.2021 № 331

**Положение  
о региональном этапе Всероссийской научно-практической конференции  
«Человек-Земля-Вселенная»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок проведения регионального этапа Всероссийской очно-заочной научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная».

1.2. Региональный этап Всероссийской очно-заочной научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» (далее – Конференция) проводится в рамках Плана региональных конкурсных мероприятий для обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам, студентов образовательных организаций, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в том числе мероприятий регионального уровня, проводимых муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, негосударственными организациями и государственными областными образовательными организациями, на 2021 год.

1.3. Организаторами Конференции являются:

- Министерство образования и науки Мурманской области;
- Комитет по образованию администрации города Мурманска;
- МБУ ДПО г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования»;
- региональное представительство Некоммерческой Организации Благотворительного фонда наследия Менделеева – МБОУ г. Мурманска ММЛ.

1.3. Научно-методическую поддержку Конференции осуществляют:

- Некоммерческая Организация Благотворительный фонд наследия Менделеева;
- ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»;
- ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университет».

## 2. Цели и задачи

### 2.1. Цели:

- содействие естественно-научному образованию школьников, формирование у них исследовательской культуры;
- вовлечение обучающихся общеобразовательных учреждений в научно-исследовательскую работу по изучению проблем современной науки;
- развитие механизмов личностного роста обучающихся и профессионального роста педагогов путём организации участия школьников Мурманской области в конкурсных мероприятиях различного уровня.

### 2.2. Задачи:

- вовлекать обучающихся общеобразовательных учреждений в научно-исследовательскую и проектную деятельность;
- способствовать развитию творческих, исследовательских и проектных способностей обучающихся общеобразовательных учреждений;
- воспитывать у школьников интерес к познавательной и исследовательской деятельности;
- формировать мотивацию к экспериментальной и научной деятельности;
- способствовать развитию познавательных и личностных компетенций школьников и педагогов;
- формировать современные механизмы личностного роста обучающихся и профессионального роста педагогов.

## 3. Участники Конференции

В Конференции принимают участие обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений Мурманской области в трёх возрастных группах: младшая (3-5 классы), средняя (6-8 классы) и старшая (9-11 классы).

## 4. Направления Конференции

Конференция проводится по направлениям:

1. **Астрономия - наука о Вселенной** (учебно-исследовательские работы о Вселенной, устройстве и развитии небесных тел (звезды, планеты, звездные системы, галактики, черные дыры и так далее), движении небесных тел, их природе, происхождении и развитии).

2. **Физика** (исследования свойств материи и форм ее движения (тепловую, механическую, электромагнитную, атомную, ядерную), учебно-исследовательские работы по общей, теоретической, экспериментальной, ядерной физике, квантовой механике, электромагнитным явлениям, оптике и так далее).

3. **Химия** (исследования свойств, состава веществ, учебно-исследовательские работы по неорганической химии, биохимии, биогеохимии, геохимии, агрохимии, медицинской химии, физической химии, термохимии, электрохимии, фотохимии, ядерной химии, криохимии, плазмохимии, механохимии, космохимии, химии переработки вещества и так далее).

4. **Биология** (учебно-исследовательские работы по зоологии, ботанике, физиологии животных, человека и растений, биологической химии, микробиологии, вирусологии, молекулярной биологии, молекулярная генетике, космической биологии и медицине).

5. **География** (учебно-исследовательские работы по геологии, географии, почвоведению, антропологии, климатологии и так далее).

6. **Технические науки** (прикладные исследование явлений, важных для создания и развития техники, учебно-исследовательские работы в области космонавтики, кораблестроения, машиностроения, системотехнике, электротехнике, электросвязи, радиоэлектронике, ядерной энергетике).

7. **Математика, инженерные и технологические дисциплины.**

8. **Геоэкология** (исследования активизации и распространения опасных геологических процессов, загрязнения почв, воды, воздуха в результате деятельности человека).

9. **Общая экология** (исследования глобальных и локальных проблем устойчивого развития территории Арктического региона и Кольского полуострова).

10. **Биоэкология** (учебно-исследовательские работы по экологическим проблемам флоры и фауны, состоянию природных ландшафтов, особо охраняемых природных территорий и объектов природного наследия).

11. **Экспериментально-опытническая деятельность** (учебно-исследовательские работы по полеводству, цветоводству и ландшафтному дизайну, лекарственным растениям, прикладные исследования личного подсобного хозяйства).

## 5. Руководство и информационно-методическое обеспечение Конференции

5.1. Общее руководство Конференцией осуществляет Министерство образования и науки Мурманской области.

5.2. Министерство образования и науки Мурманской области:

- утверждает порядок и сроки проведения Конференции;
- определяет научные направления Конференции, порядок представления и критерии оценки работ, требования к оформлению работ и конкурсных материалов;

- утверждает список дипломантов (победителей и призёров) Конференции;

- рекомендует состав участников Всероссийской очно-заочной научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» от Мурманской области из числа дипломантов Конференции.

5.3. Комитет по образованию администрации города Мурманска организует проведение Конференции:

- организует регистрацию участников Конференции;
- формирует составы оргкомитета и жюри Конференции;

- утверждает программу Конференции;
- организует подведение итогов Конференции и награждение победителей и призеров Конференции дипломами 1, 2, 3 степени.

5.4. МБУ ДПО г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования»:

- создает условия, информационно-техническое и методическое обеспечение процесса подготовки и проведения Конференции;
- осуществляет регистрацию участников Конференции;
- обеспечивает работу оргкомитета и жюри Конференции;
- разрабатывает программу Конференции;
- обеспечивает подведение итогов Конференции, обеспечивает участников Конференции сертификатами, победителей и призеров Конференции дипломами 1, 2, 3 степени.

5.5. Региональное представительство Некоммерческой Организации Благотворительного фонда наследия Менделеева – МБОУ г. Мурманска ММЛ:

- осуществляет научно-методическую и консультационную поддержку процесса подготовки и проведения Конференции;
- участвует в формировании состава, работе оргкомитета и жюри Конференции;
- участвует в разработке информационных материалов, требований к оформлению, критериям оценки конкурсных работ/проектов;
- обеспечивает своевременное информирование региональных и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных учреждений, образовательных организаций высшего образования, предприятий и организаций Мурманской области о мероприятиях, проводимых в рамках подготовки и проведения Конференции;
- формирует состав участников Всероссийской очно-заочной научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» от Мурманской области из числа дипломантов Конференции;
- организует и обеспечивает участие обучающихся Мурманской области из числа дипломантов Конференции в заочном формате и формате онлайн видеоконференции Всероссийской научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» (апрель, 2021 год).

5.6. Информационную поддержку Конференции осуществляют:

- сайт Министерства образования и науки Мурманской области <https://minobr.gov-murman.ru/>;
- Информационно-образовательный интернет-портал «Одаренные дети» Мурманской области <http://talented51.ru/>;
- Образовательный портал города Мурманска <http://www.edu.murmansk.ru/>;
- сайт МБОУ г. Мурманска ММЛ <http://mml.murmansk.su>.

## 6. Жюри

6.1. Жюри Конференции создается с целью оценки работ, определения победителей в соответствии с методикой и критериями оценки конкурсных работ, рецензирования работ участников (рецензирование работ является платным).

6.2. Состав жюри формируется из научных работников, работников отрасли образования, профессорско-преподавательского состава учреждений высшего и среднего образования, специалистов предприятий и организаций Мурманской области.

6.3. Жюри:

- знакомится с работами, представленными на заочный этап Конференции, по своей и смежной тематике и проводит экспертизу работ с целью допуска к участию в очно-дистанционном этапе Конференции участников, набравших наибольшее количество баллов по результатам заочного этапа;

- оформляет документально экспертные листы на работы, представленные на заочном этапе Конференции до начала очно-дистанционного этапа;

- заполняет оценочный лист (указывает баллы каждой работы в соответствии с критериями и итоговый балл) и итоговый протокол по завершению очно-дистанционного этапа Конференции;

- предоставляет рецензии на работы/проекты участников Конференции на платной основе;

- подводит итоги работы секции.

Информация, содержащаяся в оценочных листах и итоговых протоколах жюри, является конфиденциальной.

## 7. Критерии оценки конкурсных работ

7.1. Общая структура работы (обоснование темы с целью и задачами, литературный обзор, методы и методики выполнения работы, описание хода работы, результаты, выводы и заключение) - от 1 до 5 баллов.

7.2. Полнота изложения всех разделов работы, четкость и наглядность представления, иллюстрирования - от 1 до 5 баллов.

7.3. Соответствие качества и объема представленного материала цели и задачам работы - от 1 до 5 баллов.

7.4. Уровень компетентности в области проводимого исследования с учётом возраста участника Конференции. Понимание места своего исследования в системе знаний по данному вопросу - от 1 до 5 баллов.

7.5. Уровень методической компетентности с учётом возраста участника Конференции. Понимание и умение объяснить сущность применяемых методов. Понимание ограничений используемых методик - от 1 до 5 баллов.

7.6. Логика изложения материала, соответствие темы, цели и задач, методов, результатов и выводов - от 1 до 5 баллов.

7.7. Авторская оценка результатов исследования. Творческий подход при анализе результатов исследования - от 1 до 5 баллов.

7.8. Грамотность оформления работы - от 1 до 5 баллов.

7.9. Умение представить результаты исследования при очной/очно-дистанционной защите в течение 5-7 минут (лаконично озвучить цели и задачи работы; рассказать, что было сделано в процессе выполнения работы; методы, с помощью которых выполнялась работа; основные результаты; выводы. Методы и результаты рекомендуется представлять в графическом или иллюстративном виде (фото объекта, хода работы) - от 1 до 5 баллов.

## **8. Порядок организации и проведения Конференции**

8.1. Конференция проводится с 12 марта по 10 апреля 2021 года.

8.2. Работы представляются на Конференцию в виде индивидуальных исследовательских работ или проектов.

8.3. Количество принимаемых на Конференцию работ от одного общеобразовательного учреждения не ограничивается.

8.4. Электронные заявки участников Конференции заполняются на сайте по адресу: [zko.edu.murmansk.ru](http://zko.edu.murmansk.ru). Конкурсные работы от незарегистрированных участников Конференции не принимаются.

Открытие регистрации электронных заявок 12.03.2021 в 9.00, закрытие регистрации 19.03.2021 в 17.00.

Не позднее двух дней после регистрации на электронный адрес участника направляется образец договора на рецензирование конкурсной.

8.5. Участие в Конференции бесплатное.

8.6. Рецензирование работ/проектов платное (500 рублей). Заключение договора на получение рецензии и оплата производится не позднее, чем 7 дней после отправки конкурсной работы в оргкомитет Конкурса.

Рецензирование конкурсных работ осуществляется работниками:

- ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (направления: астрономия; география; экспериментально-опытническая деятельность);

- ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университет» (направления: физика, химия, биология, технические науки, геоэкология, общая экология, биоэкология, математика, инженерные и технологические дисциплины).

Работы на рецензирование по направлениям **астрономия, география; экспериментально-опытническая деятельность** направляются на адрес электронной почты: [kafgeo@masu.edu.ru](mailto:kafgeo@masu.edu.ru) после прохождения участником процедуры регистрации заявки. Тема письма: рецензирование конкурсной работы.



На этот же адрес вместе с работой направлять скан-копию квитанции об оплате.

**Реквизиты ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»:**

Получатель – ИНН 5191501710; КПП 519001001;

УФК по Мурманской области (ФГБОУ ВО «МАГУ», л/сч 20496Х39010)

Номер счета получателя (номер казначейского счета) 03214643000000014900 в отделении Мурманск г. Мурманск

БИК: 014705901

Счет ЕКС: 40102810745370000041

В назначении платежа писать: за рецензирование конкурсной работы, указать ФИО школьника.

Участнику Конференции необходимо передать **оригинал заполненного договора в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»:** г. Мурманск, ул. Коммуны, д. 9, 3 этаж, кабинет № 315 (пн–пт: с 09:00 до 17:00) не позднее 26 марта 2021 года.

Телефон для контактов: 8 (8152) 21 38 30.

Работы на рецензирование по направлениям **физика, химия, биология, технические науки, геоэкология, общая экология, биоэкология, математика, инженерные и технологические дисциплины** направляются на адрес электронной почты: [pdg@mstu.edu.ru](mailto:pdg@mstu.edu.ru) после прохождения участником процедуры регистрации заявки. Тема письма: рецензирование конкурсной работы.

На этот же адрес вместе с работой направляется скан-копия квитанции об оплате.

**Реквизиты ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университет»:**

Получатель – ИНН 5190100176 КПП 519001001 УФК по Мурманской области (ФГАОУ ВО «МГТУ», л/сч 30496Ж46000)

Номер счета получателя (номер казначейского счета) 032 146 430 000 000 149 00

ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Мурманской области г. Мурманск

БИК:

014705901

Счет ЕКС № 401 028 107 453 700 000 41

В назначении платежа писать: за рецензирование конкурсной работы, 000000000000000000130, указать ФИО школьника.

Участнику Конференции необходимо передать **оригинал заполненного договора в ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университет»**, корпус «П», 2-й этаж, кабинеты №№ 30, 31 (г. Мурманск, ул. Спортивная, д. 13, подготовительные курсы, пн. – пт.: с 10.00 до 18.00) не позднее 26 марта 2021 года.

Телефон для контактов: (8 152) 40 32 94.

8.7. Регламент Конференции:

**- Заочный этап (заочный конкурсный отбор).**

Работы на Конференцию, оформленные в соответствии с требованиями, присылаются в оргкомитет **с 12 по 19 марта 2021 года** по электронной почте [gimcro2008mishina@yandex.ru](mailto:gimcro2008mishina@yandex.ru).

Последний день приема работ 19 марта 2021 года.

Конкурсные материалы, поступившие в оргкомитет позднее установленного Положением срока, не рассматриваются.

Папка с конкурсными материалами (исследовательская работа/проект) на каждого участника присылается отдельным электронным письмом. В теме письма указывается фамилия, имя и отчество участника без сокращений, название секции.

Папка с вложенными файлами перед отправкой архивируется. В названии папки указывается фамилия, имя и отчество участника без сокращений, название секции (русскими буквами), например: Иванов Петр Ильич\_География (нижнее подчеркивание без пробелов).

Экспертиза и рецензирование научно-исследовательских работ/проектов – **с 20 по 31 марта 2021 года.**

**- Очно-дистанционный этап** (онлайн-представление научно-исследовательских работ/проектов) – **с 1 по 6 апреля 2021 года.**

Очно-дистанционный этап Конференции организуется МБУ ДПО г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования» на платформе BigBlueButton3.

Участники, успешно прошедшие заочный конкурсный отбор и рецензирование работ, защищают свою научно-исследовательскую работу перед жюри дистанционно. Регламент выступления 5-7 минут.

Дата защиты, ссылка и пароль участникам очно-дистанционного формата отправляется организаторами не позднее 2 апреля 2021 года на электронную почту указанную участниками Конференции при регистрации.

**- Подведение итогов Конференции – до 10 апреля 2021 года.**

8.8. Программа Конференции размещается на Образовательном портале города Мурманска и сайте регионального представительства Некоммерческой Организации Благотворительный фонд наследия Менделеева. Информация о проведении и итогах Конференции публикуется на сайтах, осуществляющих информационную поддержку Конференции.

8.9. Организаторы Конференции не несут ответственность за нарушение авторами работ авторских прав третьих лиц.

8.10. По итогам Конференции победители и призеры награждаются дипломами 1, 2, 3 степени в электронном виде. Участники заочного этапа и очно-дистанционного этапа получают сертификаты. Дипломы и сертификаты, рецензии на работы отправляются на электронную почту зарегистрированным участникам в электронном виде не позднее двух недель после опубликования итогов Конференции.

## **9. Требование к оформлению работ и конкурсных материалов**

9.1. В работе следует кратко описать современное состояние научной проблемы, цель работы, методику исследования или инженерной разработки, результаты и обсуждение полученных данных. Большая часть содержания работы должна быть посвящена теоретическим или практическим результатам, полученным автором – участником Конференции. Объем работы составляет от 10 до 20 страниц машинописного текста, приложения не входят в этот объем. Работа и приложения оформляются в одном файле.

Авторам работ следует обратить внимание на недопустимость: чрезмерной широты темы, что ведет к невозможности ее раскрытия школьником; реферативного характера работы; отсутствия структуры работы (неопределенность целей и задач, методов, результатов и выводов); превышения установленного объема работы; необоснованного или некорректного использования социологических опросов.

9.2. Текст работы и конкурсных материалов должен быть выполнен в редакторе Microsoft Word: ориентация листа - книжная, формат А4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, кегель 14 pt, интервал – одинарный, выравнивание по ширине страницы.

9.3. Титульный лист оформляется по образцу: вверху первой страницы по середине строчными буквами печатается название Конференции. Далее печатается предполагаемое направление работы и ее тема. Справа, указывается фамилия, имя, отчество автора работы, класс, название общеобразовательного учреждения. Далее печатается Ф.И.О., должность и ученая степень научного руководителя. Снизу, по центру, печатается год и город.

9.4. В оглавлении приводятся разделы работы с указанием страниц. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Титульный лист не нумеруется.

9.5. Иллюстрации (рисунки, таблицы, схемы, формулы) в тексте располагают после их первого упоминания. Число иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например — Рисунок А.3. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. Например — Рисунок 1.1. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и

«... в соответствии с рисунком 1.2» - при нумерации в пределах раздела. Иллюстрации должны иметь наименования и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных. Пояснение к формуле может начинаться с конструкции вида «В формуле (1.12) приняты следующие обозначения:...». После формулы в этих случаях должна ставиться точка.

9.6. При заимствовании материала для работы из печатных или интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы. Ссылки на литературу и страницу в тексте указываются под номерами в квадратных скобках. Номер ссылки в тексте работы должен соответствовать порядковому номеру в списке литературы. Список литературы и интернет-источников располагается после заключения. Ответственность за нарушение авторских прав несет сам участник, а также его научный руководитель.

9.7. Список литературы и интернет источников оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

9.8. Аннотация к работе (объем аннотации до 900 печатных знаков) является обязательной и располагается в работе после титульного листа.

## **10. Финансовое обеспечение Конференции**

10.1. Финансирование расходов на проведение Конференции осуществляется за счет средств Муниципального образования город Мурманск в рамках муниципальной программы г. Мурманска «Развитие образования на 2018-2024 гг.».

10.2. Участие обучающихся Мурманской области из числа дипломантов регионального этапа Всероссийской очно-заочной научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» в заочном формате и формате онлайн видеоконференции Всероссийской научно-практической конференции «Человек-Земля-Вселенная» (апрель, 2021 год) для представительства фонда в Мурманской области бесплатное.

Приложение № 1  
к Положению о проведении  
регионального этапа  
Всероссийской научно-практической конференции  
«Человек-Земля-Вселенная»

Директору МБУ ДПО  
г. Мурманска ГИМЦ РО

**СОГЛАСИЕ**

**на использование и обработку персональных данных родителя и участника  
/несовершеннолетнего/ конкурсных и иных мероприятий**

Я, \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ФИО родителя или законного представителя)  
Зарегистрированного и проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(населенный пункт, улица, дом, кв.)  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_ в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)  
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка)  
приходящегося мне \_\_\_\_\_  
(сын, дочь и т.д.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования», расположенному по адресу: 183010, г. Мурманск, ул. Генералова д. 1/13 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, официальном сайте Учреждения, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

\_\_\_\_\_ (личная подпись, дата)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я \_\_\_\_\_ уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ (личная подпись, дата)

## Приложение № 2

к Положению о проведении  
регионального этапа  
Всероссийской научно-практической конференции  
«Человек-Земля-Вселенная»  
Директору МБУ ДПО  
г. Мурманска ГИМЦ РО

**СОГЛАСИЕ****на обработку персональных данных педагогических работников**

Я, \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных*

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

*вид документа*

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

кем выдан \_\_\_\_\_

даю согласие на обработку моих персональных данных Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования» (далее – МБУ ДПО г. Мурманска ГИМЦ РО), расположенному по адресу: 183010, г. Мурманск, ул. Генералова д. 1/13, с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательной организацией своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также для иных целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации мероприятий (соревнований, турниров, олимпиад и т.д.);
- индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, соревнований, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях;
- использование данных в уставной деятельности без применения средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- информационное освещение образовательной деятельности на стендах, официальном сайте организации;
- использование в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования;
- обеспечение личной безопасности;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования. Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:
  - ФИО;
  - год, месяц, дата рождения, гражданство;
  - контактные телефоны, место работы);
  - адрес места жительства (регистрации);
  - домашний, мобильный телефон, адрес электронной почты;
  - место работы, должность;
  - фото и видеоматериалы.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки: - обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе передачу третьей стороне), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учётом действующего законодательства и локальных нормативных актов. Мне известно, что обработка персональных данных осуществляется МБУ ДПО г. Мурманска ГИМЦ РО на бумажных и электронных носителях без использования средств автоматизации. Настоящим признаю, что МБУ ДПО г. Мурманска ГИМЦ РО имеет право проверить достоверность представленных мною персональных данных. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в МБУ ДПО г. Мурманска ГИМЦ РО по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Подпись \_\_\_\_\_

Расшифровка подписи \_\_\_\_\_